**KAMPÜS FM PROGRAM ÖNERİ FORMU**

|  |
| --- |
| **Programın Adı**:  |
| **Programın Türü**:  | **Süresi**:  |
| **Periyodu – Yayın Saati**:  | **Bölüm Adedi**: |
| **Önerenin Adı-Soyadı**: |
| **Sunucunun Adı-Soyadı**:  |
| **Hedef Kitle**:  |
| **Programın Konusu:** |
| **Programın Amacı**:  |
| **İçerik - Konu Dökümü**:  |

|  |
| --- |
| **Programın Formatı**:  |
| **Yapım Biçimi:** |
| **Tahmini Bütçe:** |

**KAMPÜS FM PROGRAM ÖNERİ FORMU AÇIKLAMALARI**

**Programın Adı**: Kısa, akılda kalan, programın içeriğine uygun olmalıdır. Programın adı duyulduğunda hedef kitle, kendisine seslenildiğini anlamalıdır. Örneğin “Genç Bakış”, “Çocuk Saati” vb.

**Programın Türü**: Eğlence, yarışma, belgesel, haber vs.

**Yayın Süresi**: Programın bir bölümünün süresinin ne kadar olacağı belirtilir. Program süreleri dakika olarak ifade edilir: 30 dk. (30 dakika), 90dk. (90 dakika). Program süresinin gereksiz yere uzun tutulması, dinleyiciyi sıkar. Bu dikkate alınmalıdır.

**Yayın Periyodu (Sıklığı)**: Günlük, haftalık, aylık vs.

**Yayın Saati**: Hedef dinleyicinin yakalanması açısından günün hangi saatinde yayınlanması gerektiği dikkate alınır.

**Bölüm Sayısı**: Toplam kaç bölümden oluşacağı belirtilmelidir. Birçok program için öncelikle 13 haftalık bir yayın dönemi hedeflenir. Program dinleyicilerce beğenilir ve izlenirse sonraki yayın dönemine de uzatılabilir.

**Önerenin Adı-Soyadı**: Programı hazırlayacak olan kişi ya da kişiler belirtilecektir.

**Spikerin Adı-Soyadı**: Programı öneren kişi ya da kişilerin ses kayıtları alınarak yayın açısından uygunluğu denetlenecektir. Programcıların sesleri yayın açısından uygun bulunmadığında, programcılar Kampus FM spikerleri arasından seçim yapacaklardır.

**Hedef Kitle**: Programda toplumun hangi kesimine cinsiyet, yaş, eğitim, yerleşim, çalışma durumu vs. seslenilmek istendiği belirtilir.

**Programın Konusu:** Programın hangi konuda olduğu kısaca belirtilmelidir.

**Programın Amacı:** Neden böyle bir program yapılmak istendiği açıklanmalıdır. Konuyla birlikte oluşur. Kimi kez amaç saptanır ve konu bu amaç çerçevesinde geliştirilebilir.

**İçerik-Konu Dökümü**: Program birden fazlaysa, her programda ele alınacak konular açıklanır.

**Programın Formatı**: Programın iç akışının hangi ana unsurlardan yararlanılarak, hangi sırada ve hangi ortamda (dinleyici, konuklu, stüdyo, dış mekân vs.) gerçekleştirileceği belirtilmelidir.

**Yapım Biçimi:** Stüdyodan Canlı ve Paket program olmak üzere iki biçimde program yayını yapılacaktır.

**Tahminî Bütçe**: Gerekli durumlarda harcama kalemleri belirtilerek, yaklaşık olarak maliyetin hesaplanması gerekir.

**İletişim:**

ÇOMÜ Medya Merkezi Koordinatörü - Uğur Karabulut

0286 218 00 18 - 27 28

radyo@comu.edu.tr